



Утверждаю:
и.о. директора МКОУ «Кузнецовская СОШ»
Т.В. Зобнина

Приказ №207-б от 13.10.2021 г

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МКОУ «Кузнецовская СОШ»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	- Педсовет «Реализация целевой программы «Наставничества»	октябрь 2021 г.	Феденева Д.В., заместитель директора по УР	Ознакомлены с программой «Наставничества», рассмотрено Положение о наставничестве педагогических работников в МКОУ «Кузнецовская СОШ», протокол №1 от 12.10.2021 г.
		- Приказ «Об утверждении положения о наставничестве педагогических работников в МКОУ «Кузнецовская СОШ»	октябрь 2021 г.	Зобнина Т.В., и.о. директора	Приняты локальные нормативные акты.

		- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации	октябрь 2021 г.	Феденева Д.В., заместитель директора по УР	
		- Приказ «О формировании наставнических пар(групп)	октябрь 2021 г.	Зобнина Т.В., и.о. директора	
		- подготовка персонализированных программ наставничества	ноябрь 2021 г.	Феденева Д.В., заместитель директора по УР	Разработаны персонализированные программы наставничества.
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно (сентябрь-октябрь)	Куратор Феденева Д.В.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в	Ежегодно (сентябрь-октябрь)	Куратор Феденева Д.В.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками.

		<p>персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>			<p>Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных</p>
4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>2) проведение консультаций, организация обмена опытом среди</p>	<p>Ежегодно (сентябрь-октябрь)</p>	<p>Куратор Феденева Д.В.</p>	<p>Наставники ознакомлены с методическими материалами, оказаны индивидуальные консультации.</p>

		наставников – «установочные сессии» наставников.			
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Ежегодно (сентябрь-октябрь)</p> <p>(по дополнительному запросу)</p>	<p>Куратор Феденева Д.В. Зобнина Т.В., и.о. директора</p>	<p>Сформированы наставнические пары(группы). Разработаны и утверждены персонализированные программы наставничества.</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p>	Ежегодно (май)	Куратор Феденева Д.В.	

		3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.			
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации.	В течение учебного года	Зобнина Т.В., и.о. директора	Материалы размещены на сайте ОО (https://ku.uralschool.ru)